

Rundschreiben Nr. 72/06/2019

Stellenausschreibung

Für das Referat Rehabilitation 2 der Abteilung Rehabilitation und Gesundheitsförderung am Sitz Frankfurt (Oder)

Bezeichnung: Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d) - Entgeltgruppe 9a des Teils I der Anlage zum TV-EntgO-DRV

Aufgabengebiet:

Zu den Arbeitsschwerpunkten zählt insbesondere:

- Aufstellen von unterhaltssichernden Leistungen
- Erteilen von Bescheiden für Leistungen zur Teilhabe (Bewilligungs-, Ablehnungsbescheiden)
- Prüfen und Anweisen von Maßnahmekosten
- Sichten, Priorisieren und Zuordnen der nicht maschinell zugeordneten Posteingänge
- Vorbereiten des Arbeitsvorganges bis zur Entscheidungsreife im Rahmen des Aufgabengebietes
- Prüfen und Entscheiden über die Einbindung anderer Bereiche des Hauses zur Entscheidungsfindung (z.B. Regress, Referat SMD)
- Entscheiden und Freigeben von Reisekosten und Nachsorgeleistungen
- Entscheiden über Weiterleitung von Anträgen an andere Leistungsträger
- Aufstellen von Kassenanweisungen

Formale Anforderungen:

- Ausbildung zur/zum Sozialversicherungsfachangestellten

Fachliche Anforderungen:

- anwendungssichere Kenntnisse des Rehabilitationsrechts (SGB VI, IX, Teile des SGB III und V) und des SGB I und IV sowie der das Arbeitsgebiet betreffenden Arbeitsanweisungen und Abteilungsverfügungen der Abteilung
- Kenntnisse relevanter Vorschriften des Verwaltungsrechts (SGB X) und der für die Abteilung relevanten Richtlinien, Empfehlungen und Vereinbarungen zur Durchführung von Leistungen zur Teilhabe
- sicherer Umgang mit den benötigten Anwendungen in der Bürokommunikations- und Informationstechnik

Außerfachliche Anforderungen:

Wir suchen Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter, die anpassungsfähig, tolerant und zuverlässig sind sowie genau und abwägend denken.

Die Bewerbung von Frauen ist erwünscht.



Als Mitglied im Unternehmensnetzwerk "Erfolgsfaktor Familie" ist uns die Vereinbarkeit der familiären und beruflichen Herausforderungen besonders wichtig.

Die Stellenbesetzung kann daher auch in Teilzeit erfolgen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber werden wir bei wesentlich gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigen. Um die Schwerbehinderung im Auswahlverfahren berücksichtigen zu können, bitten wir darum, den Bewerbungsunterlagen einen entsprechenden Nachweis beizufügen. Davon können Sie absehen, wenn der Abteilung Personal ein Nachweis bereits vorliegt.

Bewerberinnen/Bewerber bitten wir, ihre Bewerbung bis zum **22.07.2019** an die Abteilung Personal am Standort Berlin zu richten. Elektronische Bewerbungen richten Sie bitte an bewerbung@drv-berlin-brandenburg.de. Bewerbungen, die nach oben genannten Termin eingehen, können keine Berücksichtigung finden.

Bitte geben Sie die oben angegebene Rundschreiben-Nummer bei allen Anfragen bzw. Anschreiben unbedingt an. Vielen Dank !

gez. Damke
Abteilungsleiter Personal